

СОГЛАСОВАНО
Председателем родительского
комитета МБДОУ «Детский сад
№ 21 «Земляничка»
 Титов К.О.
19.02.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад № 21
«Земляничка»
от 19.02.2024 № 44

Правила внутреннего распорядка воспитанников
*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 21 «Земляничка»
города Димитровграда Ульяновской области».*

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
(конференции) работников
МБДОУ «Детский сад № 21
«Земляничка»
от 19.02.2024 г., протокол № 1

г. Димитровград

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Земляничка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее МБДОУ) и определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ, эффективного взаимодействия участников образовательных отношений для успешной реализации целей и задач, определённых в Уставе МБДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.

1.4. Правила размещаются на официальном сайте МБДОУ. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом по МБДОУ, принимаются Общим собранием (конференцией) работников на неопределенный срок и согласовываются с Родительским комитетом МБДОУ. Педагогический совет МБДОУ, Общее собрание (конференция) и Родительский комитет имеют право вносить предложения для внесения изменений в настоящие Правила с целью их усовершенствования.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ и обязательны для исполнения воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.

2.2. Режим функционирования МБДОУ – 12 часов с 7.00 ч. до 19.00 часов. В предпраздничные дни, непосредственно предшествующие нерабочему праздничному дню, время работы МБДОУ уменьшается на один час (ст. 95 ТК РФ) Выходные дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни в соответствии со ст. 112 Трудового Кодекса Российской Федерации.

3. Гигиена и здоровье воспитанников.

3.1. Приём детей в МБДОУ, на основании выданного направления, осуществляется только при наличии справки медицинского учреждения о состоянии здоровья воспитанников и медицинской карты ребёнка формы 026-у.

3.2. Родители (законные представители) при поступлении ребёнка в МБДОУ в целях создания учреждением благоприятных условий для охраны здоровья воспитанника, возможности освоения им образовательной программы, создания безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода информируют МБДОУ об индивидуальных особенностях ребёнка, состоянии здоровья и поведенческих особенностях.

3.3. Ежедневный утренний приём детей осуществляется с обязательным утренним фильтром. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ без признаков заболевания и информировать воспитателей о каких-либо изменениях,

произошедших в состоянии здоровья ребенка дома (ушибах, кожных высыпаниях и т.д.) Воспитатель в присутствии родителей фиксирует в журнале утреннего фильтра наличие гематом, синяков, ушибов, повреждений кожных покровов, выясняя причину данных повреждений. О каждом случае сообщается заведующему или исполняющему обязанности заведующего МБДОУ.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура тела.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) должны незамедлительно, после извещения, забрать ребенка из МБДОУ. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор МБДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка по внешним признакам определяет воспитатель группы и (или) медицинский работник. В зависимости от степени тяжести ребенок либо остаётся в изоляторе, либо госпитализируется, с постановкой в известность родителей (законных представителей) воспитанника. Если родитель (законный представитель) в сложной ситуации, угрожающей здоровью и жизни ребёнка не выходит на связь, решение о госпитализации ребёнка принимается детским садом.

3.5. О возможном отсутствии ребенка по причине заболевания или другой какой-либо причине необходимо заблаговременно, до 8.00 часов текущего дня, ставить в известность воспитателей группы или администрацию по т. 8 (84 235) 34101.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия ребёнка по прочим причинам в течении 5 календарных дней (за исключением праздничных дней), дети принимаются в МБДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) о состоянии здоровья, выданной медицинским учреждением.

В период подъёма сезонной заболеваемости при отсутствии ребёнка в МБДОУ в течение трёх календарных дней подряд (за исключением праздничных дней); ребёнок принимается в учреждение только при предъявлении родителями (законными представителями) медицинского заключения (медицинской справки) о состоянии здоровья, выданной медицинским учреждением.

В период сложной эпидемической ситуации или пандемии ребёнок принимается в учреждение только при предъявлении родителями (законными представителями) медицинского заключения (медицинской справки) о состоянии здоровья, выданной медицинским учреждением. а также сведений об отсутствии контакта с инфекционными/вирусными больными (справки об эпидемиологическом окружении).

В период закрытия Детского сада по причинам, не зависящим от родителей, (административные дни) справка из медицинского учреждения не предоставляется.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность МБДОУ, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение об аллергенах.

3.8. Родителям (законным представителям) запрещено приносить в МБДОУ, а воспитателям групп принимать от родителей какие бы то ни было лекарственные препараты для лечения воспитанников.

3.9. При введении карантинного режима в группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. Дети, не контактировавшие с заболевшим, в группу не принимаются. Продолжающие посещать группу воспитанники должны соблюдать карантинные мероприятия. Ребёнок, пришедший после длительного отсутствия и не контактировавший с заболевшим, может быть (на основании личного заявления родителя (законного представителя)) принят в другую группу МБДОУ на период карантина.

3.10. Профилактические прививки воспитанникам МБДОУ проводятся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей)

3.11. В детский сад воспитанников должно приводить в чистой опрятной одежде и обуви, в соответствии погодными условиями, с исправными застёгивающимися элементами.

3.12. Во избежание нанесения ран и царапин воспитанники должны быть с коротко постриженными ногтями. Волосы у мальчиков должны быть причёсаны, у девочек - заплетены в косички, хвостики и т.д. НЕ рекомендуется приводить девочек с распущенными волосами.

3.13. У каждого ребёнка для нахождения в помещениях детского сада должна быть в наличии сменная обувь. Обувь должна быть чистой, на низкой подошве, с фиксированной пяткой, функционирующей застёжкой, светлой подошвой, удобной и соответствующей размеру ноги ребёнка. Сменная обувь хранится в группе.

3.14. В шкафчике у каждого ребёнка должны храниться: комплект запасной сменной одежды, комплект нижнего белья, спортивная форма, тёплая кофта, индивидуальная расчёска, в летний период - головной убор. За порядком в индивидуальном шкафчике следят и наводят воспитанник и родители (законные представители); санитарное состояние шкафчика обеспечивается помощником воспитателя группы.

4. Режим дня воспитанников

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ осуществляется в соответствии с действующими санитарными требованиями, утверждёнными в Российской Федерации.

4.3. Воспитательно - образовательная работа с воспитанниками строится в соответствии с сеткой непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно - образовательной работы, составленными в соответствии с образовательной программой МБДОУ.

4.4. Основу режима пребывания воспитанников в МБДОУ составляет установленный порядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, непрерывной образовательной и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.5. Сетка непрерывной образовательной деятельности (НОД) утверждается приказом МБДОУ в начале учебного года в соответствии с возрастными особенностями воспитанников и размещается на информационных стендах для родителей.

4.6. В режим дня воспитанников могут вноситься изменения с учётом педагогической целесообразности и рациональности, погодных климатических условий, форс - мажорных непредвиденных ситуаций.

4.7. Приём воспитанников в детский сад, в целях составления корректной заявки-требования, подаваемой воспитателем группы на пищеблок для организации горячего питания, осуществляется с 7.00 до 8.00ч., при этом родители (утром и вечером) в Журнале приема детей указывают время привода и забора ребёнка и ставят свою подпись.

4.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ не позднее 19.00 ч.

4.9. В случае пропуска воспитанником детского сада по любой причине, родитель (законный представитель) обязан уведомить воспитателей группы заблаговременно: накануне или до 08.00ч. текущего дня.

4.10. После длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ (отпуска, болезни) в целях составления корректной заявки- требования, подаваемой воспитателем группы на пищеблок для организации горячего питания, родитель (законный представитель) обязан известить воспитателя группы о выходе ребёнка в детский сад накануне выхода.

4.11. В случае предположительного длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам (отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения) родителям необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5. Обеспечение безопасности

5.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников в дни работы детского сада калитки и ворота МБДОУ закрываются в период с 8.30ч. до 15.30ч.

5.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своих персональных данных (номера телефона, места жительства и места работы и др.)

5.3. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателю.

5.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать лицам, на которых не оформлено заявление соответствующего образца.

5.6. Не рекомендуется приводить ребенка с золотыми и серебряными украшениями, давать с собой дорогостоящие игрушки и другие дорогостоящие вещи и предметы. За порчу и потерю принесённого из дома имущества детский сад ответственность не несёт.

5.7. Запрещается приводить ребёнка в МБДОУ с жевательными резинками.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории МБДОУ без разрешения заведующего.

5.9. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на своем личном автомобиле.

5.10. Запрещается давать ребенку в МБДОУ продукты питания и питьё.

5.11. В помещении и на территории МБДОУ запрещено курение.

6. Права и обязанности воспитанников МБДОУ

6.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на получение бесплатного образования, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях.

6.4. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники МБДОУ имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности,
- охрану жизни и здоровья:
- оказание первичной доврачебной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- получение организованного горячего питания, соответствующего возрастным и физиологическим требованиям в соответствии с нормами СанПиН;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание благоприятных условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. МБДОУ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий,
- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.7. Воспитанникам детского сада запрещается наносить телесные повреждения другим воспитанникам, брать без разрешения чужие личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.

7. Иные вопросы

7.1. Возникающие спорные и конфликтные ситуации разрешаются Комиссией по урегулированию вопросов между участниками образовательных отношений МБДОУ.

7.2. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обратиться непосредственно к заведующему в соответствии с графиком приёма граждан.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

8.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

листов

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 21 «Земляничка»
Д.Ю. Гугова

